

Na osnovu člana 28. Stav 1. Zakona o izboru odbornika i poslanika („Sl. List RCG“ br. 4/98, 5/98, 17/98, 14/00, 9/01, 41/02, 46/02, 48/06, 56/06 i Sl. List CG br. 46/11,14/14 i 47/14, 12/16), Opštinska izborna komisija Plužine na sjednici od **25.03.2018.**godine, donijela je

## **POSLOVNIK**

### **O RADU OPŠTINSKE IZBORNE KOMISIJE PLUŽINE**

#### **Član 1.**

Ovim poslovnikom uređuje se način rada Opštinske izborne komisije Plužine (u daljem tekstu: Komisija), kao i druga pitanja od značaja za rad Komisije.

#### **Član 2.**

Sjedište Komisije je u zgradi Doma kulture Plužine.

#### **Član 3.**

Komisija ima pečat i štambilj, sadržine i oblika određenog zakonom.

#### **Član 4.**

Komisija radi i odlučuje na sjednici.

U radu Komisije učestvuje predsjednik Komisije, sekretar i pet članova u stalnom sastavu.

Pored članova u stalnom sastavu, u radu Komisije učestvuju i opunomoćeni predstavnici izbornih lista 15 dana prije dana određenog za održavanje izbora, pa do utvrđivanja konačnih rezultata izbora.

U slučaju spriječenosti predsjednika ili člana Komisije, u radu Komisije učestvuje njegov zamjenik.

#### **Član 5.**

Sjednicu Komisije saziva predsjednik Komisije ili njegov zamjenik u odsustvu ili spriječenosti predsjednika.

Dnevni red predlaže predsjednik Komisije po svojoj inicijativi ili kad to predlaže najmanje tri člana stalnog sastava Komisije.

Sjednica Komisije se po pravilu saziva i materijali dostavljaju članovima Komisije najkasnije 24 časa prije vremena održavanja sjednice, a po potrebi sjednica se saziva telefonom ili na drugi odgovarajući način.

Sjednicom Komisije predsjedava predsjednik Komisije.

#### **Član 6.**

Komisija može da radi i odlučuje, ako je na sjednici prisutno više od polovine članova, odnosno zamjenika članova komisije.

Komisija odlučuje većinom glasova svih članova u stalnom, odnosno u proširenom sastavu.

Akte Komisije potpisuje predsjednik i sekretar Komisije.

## **Član 7.**

O sjednici Komisije vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o toku i pitanjima koja su razmatrana, odluke, zaključke i stavove koje je donijela Komisija, kao i izdvojena mišljenja članova Komisije ukoliko ih je bilo.

O vođenju i čuvanju zapisnika stara se sekretar Komisije.

Usvojeni zapisnik potpisuje predjednik i sekretar Komisije.

## **Član 8.**

Radi proučavanja pojedinih pitanja iz svog djelokruga i radi izrade predloga akata, izvještaja i sl. Komisija može formirati radnu grupu iz reda članova Komisije, a može angažovati i druga lica i institucije.

## **Član 9.**

Komisija u svom radu surađuje sa opštinskim organima uprave u čiji djelokrug spada obavljanje određenih poslova vezanih za sprovođenje izbora.

Komisija može da traži od opštinskih organa uprave obavještenja i objašnjenja koja su od interesa za rad Komisije.

## **Član 10.**

Sjednici Komisije može po odobrenju predsjednika Komisije prisustvovati predstavnik opštinskog organa uprave kada se na njoj raspravlja pitanje iz djelokruga rada tog organa i organizacije, kao i zaposleni u službama i organima koji je u stručnom i tehničkom pogledu obezbeđuju sprovođenje izbora.

## **Član 11.**

Predsjednik i članovi Komisije su dužni tokom rada u Komisiji čuvati čast i ugled Komisije, učesnika izbornog procesa, kao i svih lica koja obavljaju poslove vezane za sprovođenje izbora.

## **Član 12.**

Predsjednik Komisije, sekretar, članovi i njihovi zamjenici u stalnom sastavu, za vrijeme rada u Komisiji ne mogu nositi stranačka obilježja.

U prostorijama Komisije ne mogu se isticati stranačka obilježja.

## **Član 13.**

Kada Skupštini podnosi izvještaj o sprovedenim izborima ili izvještaj o svom radu Komisija određuje izvjestioca iz reda svojih članova.

## **Član 14.**

Komisija ima svoju web stranicu na kojoj se objavljuje akta, informacije o održanim sjednicama, saopštenja za javnost kao i drugi podaci od značaja za sprovođenje izbora.

## **Član 15.**

Rad Komisije je javan.

Komisija obezbeđuje javnost rada izdavanjem saopštenja i organizovanjem konferencija za štampu, prisustvom ovlašćenih posmatrača i na drugi adekvatan način.

Saopštenje za javnost daje predsjednik Komisije, odnosno član Komisije koga ovlasti predsjednik Komisije.

## **Član 16.**

Stručne, administrativne, tehničke i druge poslove za potrebe Komisije obavljaju određene stručne službe opštinskih organa.

Poslove iz stava 1. ovog člana mogu obavljati i druga lica angažovana od strane Komisije.

Pitanja koja se odnose na rad Komisije, a koja nisu uređena ovim Poslovníkom, mogu se urediti Odlukom ili zaključkom Komisije, a u skladu sa odredbama ovog Poslovníka.

## **Član 17.**

Predsjednik, sekretar, članovi Komisije u stalnom sastavu opunomoćeni predstavnici izbornih lista u Komisiji, predsjednik i članovi biračkih odbora u stalnom sastavu imaju pravo na naknadu.

Lica koja obavljaju stručne, administrativne i tehničke poslove za potrebe Komisije imaju pravo na naknadu.

Visinu naknade za sva lica označena u stavu 2. ovog člana određuje Komisija u stalnom sastavu.

Visinu naknade iz stava 2. ovog člana određuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu, složenosti i obimu završenih radova.

## **Član 18.**

Komisiju predstavlja predsjednik Komisije.

Komisiju može predstavljati i član Komisije koga za konkretan slučaj odredi predsjednik Komisije.

## **Član 19.**

Pečat i štambilj čuva i njima rukuje sekretar Komisije a u njegovom odsustvu član Komisije koga odredi predsjednik Komisije.

## **Član 20.**

Komisija vodi djelovodni protokol.

Evidencija svih akata Komisije vrši se preko djelovodnog protokola.

Djelovodni protok vodi sekretar Komisije, a u njegovom odsustvu član Komisije koga odredi predsjednik Komisije.

Komisija može ustanoviti i druge pomoćne knjige evidencije.

**Član 21.**

Komisija ima svoj žiro račun.

Za sve isplate sredstava sa računa Komisije naredbodavci su predsjednik i sekretar Komisije.

Nalog za isplatu sredstava potpisuje predsjednik i sekretar Komisije kolektivno.

**Član 22.**

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviće se na sajtu Opštinske izborne komisije.

**Broj: 01-10**

**Plužine, 25.03.2018.godine**

**OPŠTINSKA IZBORNA KOMISIJA**

**SEKRETAR,**

**Danica Vuković Krivokapić s.r.**



**PREDSJEDNIK,**

**Milodarko Jokanović s.r.**